

Рассмотрено
на Педагогическом совете от
28.12.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом
и.о. заведующего
МАДОУ д/с № 34
от 29.12.2023 г. № 222

Рассмотрено
на заседании
Совета родителей
протокол от 28.12.2023 № 3

**Порядок создания, организации работы, принятия решений
комиссией по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений и их исполнения**

Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 34» с. п. Селекционной станции

2023 год
с.п. Селекционной станции

1. Общие положения

1.1. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34» с.п. Селекционной станции (далее Порядок) разработан в целях защиты прав участников образовательного процесса Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» с.п. Селекционной станции (далее Учреждение).

Порядок разработан на основе Федерального Закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» с.п. Селекционной станции и других нормативных актов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАДОУ д/с № 34 (далее-Комиссия) является постоянно действующим органом системы работы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и их исполнения по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2 Настоящий Порядок принят с учетом мнений совета родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников (3 чел.) и работников организации (3 чел.)

2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

2.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной

ситуации в Учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.3. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.

3.6. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.7. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.8. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.9. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в детском саду, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, педагогического работника, родителя (законного представителя);

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201100

Владелец Климова Людмила Леонидовна

Действителен с 09.09.2023 по 08.09.2024